

平成 28 年度予算及び事業計画について

1 平成 28 年度当初予算について

〔図書館管理運営〕

(単位：千円)

	平成28年度		平成27年度	
	管理運営費	内資料費	管理運営費	内資料費
1 中央図書館管理運営	486,802	^(※1) 54,808	474,714	56,008
2 地区図書館管理運営	237,114	45,802	239,628	49,421
みやこ図書館	35,170	6,462	36,238	6,692
花見川図書館	43,818	6,291	42,917	6,291
稲毛図書館	39,316	4,764	39,780	5,164
若葉図書館	44,843	9,047	45,198	9,934
緑図書館	35,694	8,883	36,616	10,015
美浜図書館	38,273	10,355	38,879	11,325
小計	723,916	100,610	714,342	105,429
3 (仮称)瑞穂情報図書センターの整備	115,695	40,000	3,000	—
4 読書ノートの配布	2,400	—	1,700	—
5 図書館のICT化推進	49,737	—	13,000	—
6 中央図書館整備事業費	9,000	—	—	—
7 稲毛図書館整備事業費	—	—	15,000	—
8 若葉図書館整備事業費	160	—	160	—
合計	900,908	140,610	747,202	105,429

※1 中央図書館資料費に、(仮称)瑞穂情報図書センター40,000千円は含んでいません。

〔主な新規事業等について〕

(1) (仮称) 瑞穂情報図書センターの整備 115,695 千円

読書環境の向上を図るため、花見川区役所 1 階の一部スペース（現情報コーナー）に「(仮称) 瑞穂情報図書センター」を整備します。

H29 年 3 月開設予定

面積 457.4 m²、蔵書数 2 万冊（開設時）

(2) 読書ノートの配布【拡充】 2,400 千円

親子の読書活動を推進するため、読んだ本の記録や感想を書き込める「まほうの読書ノート」を未就学児（5 歳）、小学校 1 年生に加え、新たに小学校 4 年生にも配布します。

<配布対象>

未就学児（5 歳）、小学校新 1 年生、【新規】小学校新 4 年生

(3) 図書館の ICT 化推進 49,737 千円

現行の図書館システム更新に合わせ、「図書館システム刷新計画」に基づき、(仮称) 瑞穂情報図書センターに自動貸出機を導入するなど、新たなサービスの提供を含めシステムを再構築します。

(4) 中央図書館整備事業 9,000 千円

老朽化が進んでいる図書館の設備を改修します。

<内訳>

- 自動出納書庫のシステム改修（中央） 9,000 千円

2 平成 28 年度千葉市図書館の事業計画について

「千葉市図書館サービスプラン 2010」の 3 つの目標を達成するため、6 つの方針に沿った事業を計画し、取組を進めていきます。

【方針 1】 図書館サービスの基本である資料の収集、提供機能を拡充します

●平成 28 年度取組項目

(1) 資料の収集、整理、保存及び提供機能の充実

① 基本的な資料提供サービスの充実

- ・ 図書館の利用を促進するため、資料の収集・提供を迅速に行います。(全館)
- ・ 図書館施設が近くにない地域などに対し、移動図書館車による図書館サービスを提供します。(中央館)

② 計画的な資料の収集と保存

- ・ 資料費を有効に活用するため、図書資料の計画的な充実を図ります。(全館)
- ・ 市民の財産である資料を適正に管理、保存します。(全館)

③ 利用しやすい環境の整備

- ・ 利用しやすい図書館環境づくりの一環として、館内表示・レイアウトの改善や利用マナー向上の呼びかけなどを実施します。(全館)
- ・ 安心して図書館を利用できるように、施設の安全管理を的確に実施するとともに防災体制を整えます。(全館)

④ 業務水準の維持と向上

- ・ 職員の業務水準を向上させるため、図書館業務に関する専門研修を実施します。
 - * 図書館職員初任者研修 (中央館)
 - * 図書館職員全体研修会 (中央館)
 - * レファレンス・スキルアップ研修 (中央館)
 - * 新任児童職員研修会 (全館)
 - * 障害者サービス職員研修会 (中央館)
 - * 接遇研修 (全館)
- ・ 公民館図書室のサービス向上のため、選書、レファレンス、研修等の支援を行います。(全館)

(2) 多様な媒体による情報提供のための環境整備

① 印刷媒体と電子媒体を組み合わせた情報提供

- ・ 図書、雑誌、新聞に代表される印刷媒体の資料だけでなく、インターネット等による電子媒体を組み合わせた情報提供ができるように、(仮称)瑞穂情報図書セ

ンターにタブレット端末を導入するなど、推進します。(中央館)

② インターネット情報の利用環境整備

- ・引き続き、地区館等も含めた館内の Wi-Fi 環境の拡充に向けた検討を進めます。(全館)

③ 視聴覚資料の収集と保存及び提供

- ・図書館としての視聴覚資料の収集、提供、保存のあり方や、ブルーレイディスクなど新しい情報媒体への対応について、引き続き検討します。(中央館)

【方針 2】 課題を解決するためのサービスに取り組みます

●平成 28 年度取組項目

(1) レファレンスサービスの充実

① レファレンスサービスの周知と利用促進

- ・市民の課題解決を支援するため、レファレンスサービスを周知し利用促進を図ります。(全館)

② レファレンス事例集や調べ案内の作成と公表

- ・市民が自ら効率的に情報を入手できるよう支援するため、「調べ案内(パスファインダー)」などの提供内容を充実させるとともに、図書館ホームページ内の「レファレンス事例集」を充実させます。(中央館)

③ 課題解決に役立つ情報収集と活用力の育成支援

- ・市民の情報収集・活用を支援するため、図書館資料の検索講座等を実施します。(全館)

④ レファレンスサービス担当職員の研修

- ・担当職員のレファレンス技術を向上させるため、定期的な研修を実施します。(中央館)

(2) だれもが利用しやすい図書館サービスの展開

① ライフステージにあった図書館サービスの提供

- ・図書館利用者を増やすため、地域の実情や世代別のニーズ等を考慮した図書館サービスを拡充するとともに、図書館未利用者に対する PR を強化します。(全館)
- ・ビジネス支援サービスを強化するため、経営・就職関連資料の提供やホームページからの関連情報の発信等を充実させます。(中央館)
- ・子育て世代への情報提供を行い、様々な課題解決を支援するため、子育て支援のコーナーにおける関連資料の充実を図ります。(中央・花見川)

② 図書館利用に障害のある利用者のためのサービス

- ・誰もが等しく図書館を利用できるよう、高齢者や図書館利用に障害のある利用者に対するサービスを実施します。
 - * 郵送貸出（中央館）
 - * 宅配サービス（地区館）
 - * 対面音訳（中央・みやこ・花見川・稲毛・緑）
 - * 録音資料、点訳絵本の作成（中央館）
 - ・より良い障害者サービスの実施のために、職員・音訳協力者向けの研修会や、点字体験の場を設けます。（中央館）
- ③ 多文化サービス
- ・日本語以外の言語を母国語とする市民の利用を促進するため、外国語資料の収集・提供等、多文化サービスを拡充するとともに、サービスの周知を図ります。また、外国語絵本の整備や英語おはなし会の実施など、外国人市民の家庭に対するサービスも推進します。（中央館）
- ④ 資料提供方法の工夫
- ・利用者の利便性を高めるため、図書館資料の受け取りができるサービスポイントの設置について、三省堂書店そごう千葉店に設置したブックポストの利用動向等を注視し、引き続き検討します。（中央館）
 - ・利用者の利便性を高めるため、地域の実情に即した開館日等の見直しについて、引き続き検討します。（全館）

【方針 3】 図書館から積極的に情報を発信します

●平成 28 年度取組項目

(1) ホームページ等からの情報発信

① 図書館ホームページコンテンツの拡充

- ・利用者のニーズに適応した情報提供を迅速に行い、図書館の利用を促進するため、図書館ホームページにおけるコンテンツの拡充やタイムリーな更新などによる積極的な情報発信を図ります。（全館）

② 地域情報の発信と地域・行政資料サービス

- ・図書館が地域情報の入口となるように、地域・行政資料や地域情報等の千葉市関連資料を積極的に収集し、体系的に整理・保存して提供します。また、これらの情報をホームページ等から発信します。（全館）

③ インターネットの特性を活かした情報提供

- ・利用者の利便性を高めるため、ICT(情報通信技術)を活用した新たな情報提供サービスとして、IC タグの導入や図書館 HP での資料の書影表示などを、引き続き検討します。（中央館）

(2) 出会いのある図書館利用の促進

① 講座や企画展示等による情報発信

- ・ 図書館の利用促進につなげるため、各種講座を開催します。
講座については、市民の関心の深いテーマを選定するとともに関係機関との連携などにより関連する企画展示を同時期に実施するなど、さらなる工夫を図ります。
 - * 図書館市民講座（全館）
 - * 郷土史講座、文学講座（地区館）
- ・ 図書館資料の広がりや豊かさを実感してもらい資料への関心と理解を促すため、企画展示を実施します。（全館）

② 図書館サービスについての情報発信

- ・ 図書館の利用を促進するため、地域での広報活動を積極的に展開します。
 - * 著作権セミナーの開催(中央館)
- ・ 図書館の利用を促進するため、各種メディアを活用し効果的な広報活動を実施します。
 - * 「図書館だより」の発行（中央館）
 - * 「市政だより」へのおはなし会等イベント情報の掲載（全館）

【方針 4】 子どもの読書活動を推進します

●平成 28 年度取組項目

(1) 児童・青少年向けサービスの深化と拡充

① フロアワーク(読書相談・レファレンス)の充実

- ・ 子どもが知的好奇心を満たすことのできる本と出会えるよう、絵本・お話の本だけでなく、科学読み物等についても積極的に紹介します。また、児童コーナーでもテーマを決めた企画展示を行います。
 - * ブックリストの作成・配布（全館）

② 読書環境の整備と充実

- ・ 中・高校生の利用を促進するため、YA コーナーを充実させます。（全館）

③ おはなし会等の実施

- ・ 子どもの読書への関心を高めるため、年齢別・対象別におはなし会等を実施します。
 - * 定例おはなし会（全館）
 - * わらべうたと絵本の会（全館）
 - * 子ども(高校生)が語るおはなし会（中央・若葉）
 - * 親子おはなし会（全館）

- ・ 子どもやその保護者、さらにより多くの市民の読書への関心を高めるため、子ども読書まつりを開催し、学校や地域との連携により魅力あるイベントを企画・実施します。(全館)
 - ・ 子どもたちの学校休業中などに、身近な図書館で本や図書館に親しむためのイベントを実施します。
 - * 子ども一日図書館員 (地区館)
 - * 親子図書館たんけんツアー (中央館)
 - * こどもかるたあそび (中央・みやこ・花見川)
 - * 科学あそび・映画会・図書館クイズなど (全館)
- ④ 情報提供と講座、啓発事業の実施
- ・ 子どもの読書や図書館利用の促進のため、一般向け講座や親子参加事業を開催します。
 - * 子ども読書講座 (中央館)
 - * 読み聞かせ講座・入門編 (中央館)、わらべうたと絵本講座 (地区館)
 - * 「子ども読書の日」記念事業 (全館)
 - * 親子図書館探検ツアー (中央館)
 - ・ 子どもの図書館利用に関する啓発事業として、子ども向け図書館資料検索講座等の実施について引き続き検討します。(中央館)
- ⑤ 児童・青少年サービス担当職員の研修
- ・ 担当職員の知識・技能を向上させるとともに、講師として派遣できる人材を育成するため、内部研修や派遣研修等を行います。(全館)

(2) 学校・家庭・関係機関等との連携、協力

① 千葉市子ども読書活動推進計画の策定

- ・ 子どもたちがあらゆる機会にあらゆる場所において自主的に読書活動を行うことができるよう、平成 27 年度に策定した千葉市子ども読書活動推進計画(第 3 次)を推進します。(全館)

② 学校や教育機関との連携、協力

- ・ 子どもの読書活動を継続的に推進するために、学校と連携し児童・生徒の図書館見学や職場体験を積極的に受け入れるとともに、図書館から職員が学校に向いての利用案内やおはなし会等も行います。
 - * 小・中・特別支援学校の児童・生徒の視察・見学、調べ学習等受入 (全館)
 - * 職場体験受入(中学生) (全館)
 - * ブックトーク(学校訪問おはなし会) (地区館)
- ・ 市内小・中・特別支援学校に対し、図書館資料の団体貸出を行います。(中央館)
- ・ 教育センター等と連携し、教職員の社会体験研修受け入れ、図書館利用案内、学校図書館指導員研修への協力などを行います。(全館)

③ 家庭・地域との連携、協力

- ・ 親子の読書活動を推進するため、読んだ本の記録や感想を書き込める「まほうの読書ノート」を未就学児（5歳）、小学校1年生に加え、新たに小学校4年生にも配布します。（中央館） **拡充**
 - ・ 子どもの読書習慣を形成するため、大きな役割を担う家庭・地域の団体等に対する図書の貸出と、活動への支援を行います。（全館）
 - ・ 千葉県図書館地域おはなしボランティアの育成及び資質向上を図るため、研修を受けたボランティアを地域団体等に派遣することで、活動の場を確保します。（全館）
 - ・ 家庭での読書をすすめるため、「ファミリーブックタイム事例集」を発行します。（中央館）
- ④ 関係機関との連携、協力
- ・ 図書館以外で行われる子どもの読書活動推進にかかわる事業との連携・協力の一環として、ブックスタート事業に協力し、4か月児健康診査における読み聞かせの実演や、絵本ボランティア研修に職員及び地域おはなしボランティアを派遣するとともに、配布する絵本の選書に関する助言を行います。（全館）
 - ・ 保育所・子どもルームなど子育て支援施設と連携・協力していきます。（全館）

【方針5】他の図書館や関係機関と連携、協力します

●平成28年度取組項目

(1) 図書館間協力の一層の推進

① 相互貸借等による資料提供

- ・ 市民が必要とする資料を提供するため、図書館間の相互貸借等により、千葉県図書館に所蔵していない資料を市民に提供します。（全館）

② レファレンス、課題解決のための相互協力

- ・ 国立国会図書館のレファレンス協同データベースに引き続き千葉市の事例を掲載し、登録事例を増やしていきます。（中央館）
- ・ レファレンスサービスの充実を図るため、千葉県以外の図書館施設とのサービスに関する相互協力を行います。（中央館）

③ 千葉県図書館情報ネットワーク協議会活動の推進

- ・ 館種を超えた図書館ネットワークを通じて図書館サービスの向上を図るため、千葉県図書館情報ネットワーク協議会加盟館間の連携による資料の相互利用や、企画展示などの事業を実施します。（中央館）

④ 研修・共同事業の実施

- ・ 職員の資料に関する知識を深めるとともに幅広い資料を利用者に提供するため、他の図書館との協力による共同研修や共同事業を実施します。（中央館）

(2) 地域の生涯学習施設、公的機関、各種団体等との連携

① 生涯学習施設との連携事業の実施

- ・市内の生涯学習施設、教育機関、公的機関、類縁機関等と連携し、資料の収集や提供を行うとともに、各種事業の実施に際して相互に事業協力を行います。(全館)

② 教育機関や公的機関との連携、協力

- ・高等学校や大学、教育センター等教育機関との連携を図り、高校生、大学生、教員の図書館利用促進と、相互の資料活用について検討します。(中央館)

③ 庁内レファレンスによる情報提供

- ・行政サービスの向上を支援するため、庁内の職員に対して業務遂行に必要な資料・情報の提供を行います。(中央館)

④ 市内類縁機関との連携

- ・市民にとって、より利便性の高い情報提供機能の充実を図るため、千葉市内で市民に資料貸出や閲覧を行っている施設との連携や協力について、引き続き検討します。(中央館)

【方針 6】 市民参加と協働による図書館づくりをめざします

●平成 28 年度取組項目

(1) 図書館活動への参加機会の提供

① ボランティアとしての活動参加

- ・図書館サービスがより豊かになり、参加した方にとっても意義あるものとなるさまざまな図書館ボランティア活動を提示するため、音訳協力者やステーションマスターによるサービスの提供など、図書館サービスにおける市民ボランティアの活動領域の拡大について、引き続き検討します。(中央館)

② 地域おはなしボランティア活動の推進

- ・地域おはなしボランティアを育成し、地域での活動を支援します。(全館)

③ 体験学習や実習の受け入れ

- ・大学生の司書課程実習やインターンシップ実習を受け入れます。(全館)
- ・中高校生や大学生の学生ボランティアの受け入れについて、引き続き検討します。(全館)

④ 図書館施設の市民活用

- ・図書館が地域の交流の場となるように、子ども読書まつりにおける各種イベントなど、市民の企画・参加による事業を実施します。(全館)

(2) 市民との協働による図書館づくり

① 図書館協議会の設置と開催

- ・ 図書館運営に多様な市民の意見を反映させるため、公募による委員を引き続き登用します。(中央館)

② とともに創る図書館をめざす活動

- ・ 市民が図書館業務の現状や課題などに関し理解を深める機会を提供するため、市民との協働による「中央図書館見学ツアー」を計画的に実施します。
- ・ 図書館ホームページのお問い合わせメールフォーム等に寄せられる意見等を適切に把握し、図書館運営の改善に向けた基礎資料とします。(中央館)

③ 図書館サービスの評価

- ・ 図書館サービスの向上に役立てるとともに、図書館サービスの評価に活用するため、図書館利用者に対し図書館利用アンケート調査を実施します。(全館)

【サービス推進のための経営資源について】

●平成 28 年度取組項目

図書館サービスに欠くことのできない「施設」「資料」「人」の 3 つの経営資源の充実に努めます

- ・ 図書館の安全性・快適性を確保するため、施設の点検や老朽化部分の改修を行います。(全館)
 - * 自動出納書庫のシステム改修 (中央)
- ・ 読書環境の向上を図るため、花見川区役所 1 階の一部スペース (現情報コーナー) に「(仮称) 瑞穂情報図書センター」を整備します。(中央館)
 - 予定面積 457.4 m²
 - 予定蔵書数 2 万冊 (開設時)
 - ※平成 29 年 3 月開設予定
- ・ 図書資料費の確保に努めるため、引き続き予算対応を行うとともに、寄付金受入や募金箱の設置及びパンフレットラックの設置等による広告料の収入増を図ります。(全館)
- ・ 図書館サービスをはじめ、行政分野や地域の課題にも精通し、高度で的確なサービスを提供できる専門職員の確保と育成に努めます。(中央館)